

Dit zijn de Algemene Voorwaarden van eenmanszaak Lilla Kiss, gevestigd en kantoorhoudend in Hoogezand, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 96659629.

Artikel 1: De belangrijke begrippen op een rijtje

1. *Diensten*: De diensten die in de offerte staan: onder andere (1) online cursus bouwen (2) digitale producten (3) business Support.
2. *Jij*: de rechtspersoon waarmee ik een overeenkomst sluit.
3. *Schriftelijk*: communicatie per e-mail, social media, Whatsapp en andere digitale berichten.
4. *We / wij / ons / onze*: jij en ik gezamenlijk.
5. *Website*: www.lillakiss.nl en alle huidige en toekomstige varianten.

Artikel 2: Wanneer gelden deze Algemene Voorwaarden?

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van mij (zie artikel 3) en de (uitvoering van de) overeenkomst. Zij vormen samen met de opdrachtbevestiging (zie artikel 3 lid 4) de overeenkomst van opdracht (artikel 7:400 BW) tussen ons.
2. (Algemene) voorwaarden van jou of derden gelden niet tussen ons tenzij ik daar schriftelijk mee akkoord ga.
3. Ik stuur deze Algemene Voorwaarden voor of bij het sluiten van de overeenkomst per pdf aan jou toe ('ter hand stellen') zodat jij deze kan opslaan om later nogmaals te lezen. Bij een offerte per e-mail stuur ik een pdf-bestand mee.
4. Afwijkingen gelden alleen als wij dit schriftelijk vooraf overeenkomen.
5. Als één of meerdere bepalingen niet geldig blijken te zijn, dan blijft de rest van de AV wel geldig. Wij zullen dan in overleg een nieuwe bepaling maken en schriftelijk vastleggen.
6. De verplichtingen uit onze overeenkomst gelden ook voor medewerkers en door ons ingeschakelde derden.
7. Ik mag deze Algemene Voorwaarden eenzijdig wijzigen. Wijzigingen worden bekend gemaakt op de Website en ik zal deze aan huidige Klanten ter goedkeuring voorleggen.
8. De verplichtingen uit de overeenkomst gelden ook na beëindiging van de overeenkomst.

Artikel 3: Hoe ontstaat onze overeenkomst

Mijn Aanbod

1. Na een kennismakingsgesprek ontvang je per e-mail een offerte met een overzicht van de besproken diensten die ik voor jou ga uitvoeren ('het aanbod').
2. Mijn aanbod is 7 dagen geldig en bevat in elk geval: de naam en het adres van LILLA KISS, de prijs (exclusief btw), een globale omschrijving van de te leveren diensten, hoe ik het werk uitvoer, het btw-bedrag en de manier van betalen. Ook staat erin wat ik precies lever en wat ik van jou verwacht.
3. Ik kan niet aan mijn aanbod worden gehouden als jij er redelijkerwijs van uit mocht gaan dat (een deel van) het aanbod een vergissing of verschrijving bevat. Bijvoorbeeld een fout in de prijs.
4. De prijs en voorwaarden in het aanbod gelden alleen voor deze overeenkomst en niet automatisch voor een nieuw Aanbod.

Jouw aanvaarding

5. Zodra jij per mail aangeeft akkoord te zijn met de offerte, geef jij mij opdracht tot het verlenen van diensten ('**opdracht**'). De overeenkomst tussen ons komt tot stand zodra ik deze opdracht schriftelijk aanvaard. Dit is het moment waarop jij per mail een opdrachtbevestiging ontvangt.

Overige

6. Zodra de overeenkomst tot stand komt, ben jij verplicht te betalen voor de in het aanbod afgesproken werkzaamheden.
7. Jij mag geen rechten en/of verplichtingen uit de overeenkomst aan derden overdragen.

Artikel 4: De opdracht

Hoe voer ik de opdracht uit?

1. Ik voer de werkzaamheden zelfstandig uit, op basis van jouw input en wensen. Daarbij gebruik ik de normen die op mijn vakgebied gelden. Ik heb een inspanningsverplichting en geef geen enkele garantie voor een bepaald resultaat, recht of financieel gevolg van mijn werkzaamheden.
2. Jij bent altijd verantwoordelijk voor jouw keuzes en de (financiële) gevolgen daarvan voor jouw onderneming.
3. Jij kiest voor mijn stijl. Deze is kenmerkend voor mijn werk en kan niet tot een geschil leiden tussen ons of ontbinding, opschorting of niet nakoming van jouw verplichtingen rechtvaardigen.
4. Ik kan:
 - wat niet in de overeenkomst is geregeld, naar eigen technisch en creatief inzicht uitvoeren;
 - werkzaamheden uitbesteden aan derden, waarbij de nodige zorgvuldigheid in acht wordt genomen. Ik ben voor tekortkomingen van deze derden niet aansprakelijk. De artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 6:75 van het Burgerlijk Wetboek zijn hierbij niet van toepassing;
 - mijn diensten en werkwijze tussentijds wijzigen om reden van kwalitatieve verbetering;
 - als de werkzaamheden in fases wordt uitgevoerd, de uitvoering van de werkzaamheden die tot een volgende fase behoren, opschorten tot jij de eerdere fase hebt betaald;
 - besluiten om een dienst niet meer aan te bieden zonder schadeplichtig te zijn naar jou.

Wat verwacht ik van jou?

5. De voortgang van de opdracht is mede afhankelijk van jouw inzet. Om fijn samen te werken, is het belangrijk dat jij:
 - jouw wensen duidelijk en expliciet schriftelijk doorgeeft;
 - tijdig reageert in onze communicatie en de overeengekomen planning aanhoudt;
 - tijdig en (on)gevraagd alle medewerking, relevante informatie en toegang geeft;
 - verklaart dat de informatie die je verstrekt, juist en volledig is;
 - inloggegevens en content niet aan anderen geeft.
6. Wanneer er fouten of vertraging in de werkzaamheden ontstaan doordat jij niet voldoet aan lid 5, ben jij hier verantwoordelijk voor. Zie ook artikel 7. Ik mag mijn verplichtingen uit de overeenkomst opschorten tot het moment dat jij aan jouw verplichtingen hebt voldaan. Als jij bijvoorbeeld gevraagde informatie niet op tijd aanlevert of opstuurt, kan ik niet verder met mijn werkzaamheden. Omdat ik met meerdere opdrachtgevers tegelijk werk, kan het voorkomen dat jij dan lang(er) moet wachten. Voor jou gereserveerde tijd wordt eveneens in rekening gebracht.

Levering & termijnen

7. Ik lever mijn diensten digitaal. De planning stemmen wij onderling af en staat in de offerte. Dat betekent dat ik voor jou beschikbaar ben voor de afgesproken werkzaamheden en uren. Er is geen sprake van full time beschikbaarheid. Wanneer jij aangepaste beschikbaarheid wilt, spreken wij een nieuwe samenwerkingsvorm tussen ons af met bijbehorende offerte.
8. De overeengekomen planning is een richtlijn, geen uiterste leverdatum. Wanneer het niet mogelijk blijkt te zijn om de diensten binnen de overeengekomen of opgegeven termijn te leveren, spreken wij een nieuwe redelijke termijn of planning af die voor ons beiden goed werkt.

Meerwerk

9. Als blijkt dat het nodig of gewenst is de werkzaamheden uit te breiden, bespreken wij dit tijdig. Ik stuur dan een nieuwe offerte voor het meerwerk, voorzien van een nieuwe planning.
10. Wanneer ik het meerwerk niet of niet meteen kan uitvoeren, is dat geen wanprestatie en dus ook geen reden om de eerste overeenkomst via artikel 5 te beëindigen.

Online Cursus, websites bouwen en e-book vormgeven

11. We beginnen met een brainstorm sessie waarin we jouw wensen en noodzakelijkheden voor de online cursusomgeving, website of het e-book bespreken, evenals de momenten waarop ik jouw input nodig heb op basis waarvan ik de planning vast stel. Hierna begin ik met ontwerpen en bouwen. Bij het bouwen van een website kan ik gebruik maken van software, componenten en templates van derden, inclusief open source software.
12. Om (tijdig) te kunnen leveren, is het nodig dat wij ons aan onze planning houden.
13. Jij geeft mij alle benodigde toegang tot:
 - betrokken software;
 - betrokken computersystemen om installatie, configuratie, onderhoud en aanpassingen van de software mogelijk te maken;
 - Google Drive waar jij de content uploadt die op de website moet worden vermeld.Je garandeert daarbij dat door jou aangeleverde materialen, afbeeldingen en teksten vrij te gebruiken zijn door mij en je vrijwaart mij voor aanspraken van derden als de (inhoud van de) geleverde website inbreuk maakt op een recht van intellectueel eigendom (zoals octrooien, auteursrechten en dergelijke) van een derde. Ik heb geen onderzoekplicht hieromtrent.
14. Jij schaft zelf de software en licenties van derden aan die nodig zijn voor:
 - het bouwen en onderhouden van de cursusomgeving;
 - de bouw, onderhoud of hosting van de website.Ik kan dit voor jou doen maar dan worden de aanschafkosten en mijn uren aan jou doorberekend. Na oplevering zorg jij ervoor dat de licenties worden nageleefd. Waar nodig zal ik jou informeren over geldende licentievoorwaarden. Jij vrijwaart mij voor aanspraken van derden betreffende de naleving van licenties en tevens bij installatie, onderhoud en overige handelingen van de betreffende software.
15. Na 2 feedbackrondes (bij de 1e zijn grote designcorrecties mogelijk, bij de 2e alleen kleine aanpassingen) lever ik de cursusomgeving, website of e-book op als geschikt voor gebruik. Jij keurt mijn werk binnen 10 werkdagen na oplevering. Keur je niet binnen deze termijn, dan geldt de opdracht als afgerond. Reageer je na deze termijn, dan worden er extra kosten in rekening gebracht voor het opnieuw inlezen en wijzigen. Ook kan ik dan niet een snelle feedback van mijn kant garanderen.

16. Bij het einde van de overeenkomst lever ik:

- een werkende cursusomgeving. Ik lever echter geen kant en klaar eindproduct. Voor de content ben jij zelf verantwoordelijk. Ik geef geen enkele garantie voor verkoopresultaten van de cursus;
- een werkende website. Ik garandeer geen bepaalde page-speed omdat dit afhangt van meerdere factoren zoals webhosting. Ook garandeer ik geen waterdichte beveiliging om dezelfde redenen. Per type browser kan de website er anders uit zien. Wil je dat ik dit aanpas, worden de kosten hiervoor als meerwerk (zie artikel 4) in rekening gebracht.
- een e-book. Ik lever geen kant en klaar eindproduct. Voor de content ben jij zelf verantwoordelijk.

17. Jij gebruikt de cursusomgeving, website of e-book zorgvuldig en rechtmatig. Dat betekent onder meer dat je geen illegale activiteiten of gedragingen en uitlatingen die in strijd zijn met de openbare orde, goede zeden of andere wet- en regelgeving uitvoert. Ik ben nooit aansprakelijk voor eventuele onrechtmatigheden. Ik kan jou wegens mogelijke onrechtmatigheid verzoeken informatie te verwijderen. Ook kan ik de overeenkomst die nog tussen ons bestaat per direct ontbinden zonder schadeplichtig te zijn. Ik heb recht op door mij geleden schade.

18. Jij bent verantwoordelijk voor:

- het aanschaffen en verlengen van de juiste licenties, plug-ins en toegang tot software;
- de software en geïnstalleerde plug-ins en themes te updaten zodra er een nieuwe versie verschijnt. Ik ben niet verplicht om jou hierover te informeren;
- de juridische juistheid van de content die je op de website of in de cursusomgeving of e-book plaatst;
- alle mogelijke gevolgen van het zelf updaten.

19. Ik ben niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor:

- fouten, storingen, wijzigingen in software waarin ik de cursusomgeving bouw;
- de verkoop, inhoudsupdates, wijziging of technische werking van de software ná oplevering;
- onderhoud voor de door mij gemaakte websites;
- wijzigingen aan de website door jou of een derde. Wanneer dit als resultaat heeft dat de website niet (goed) meer functioneert (bijvoorbeeld door een fout van jou of een derde of een hack) en jij mijn hulp inschakelt, kan ik jouw website opnieuw opbouwen aan de hand van mijn back-up systeem. Je krijgt jouw website zoals die was op de datum van eerste oplevering. Daarvoor wordt het tarief voor een nieuwe website berekend.

Artikel 5: Onze overeenkomst

Hoe lang duurt onze overeenkomst?

1. Wij gaan de overeenkomst tussen ons aan voor de duur van de opdracht, dit kan zowel bepaalde als onbepaalde tijd zijn. Dit staat in de offerte aangegeven.

Einde van de overeenkomst

2. De overeenkomst voor bepaalde tijd eindigt zodra wij aan onze verplichtingen uit de overeenkomst hebben voldaan (betaald en geleverd).
3. Wij kunnen allebei de overeenkomst (zowel die voor bepaalde als onbepaalde tijd) schriftelijk zonder reden opzeggen.
4. In geval van liquidatie, (aanvraag van) surseance van betaling of faillissement, beslaglegging – indien en voor zover het beslag niet binnen 3 maanden is opgeheven – van jouw onderneming,

kan ik de overeenkomst met directe ingang zonder rechter ontbinden, zonder enige verplichting tot schadevergoeding of schadeloosstelling. Al mijn openstaande facturen moeten direct betaald worden.

Wat zijn de gevolgen van beëindiging

5. In geval van beëindiging van onze overeenkomst om welke reden dan ook:
 - houd ik recht op betaling van al mijn verrichte werkzaamheden;
 - start ik geen nieuwe werkzaamheden die het einde van de opdracht kunnen overschrijden;
 - blijven mijn (intellectuele eigendoms)rechten bij mij (zie artikel 11);
 - heb jij geen gebruiksrecht (zie artikel 11);
 - geven wij alle vertrouwelijke informatie die wij hebben aan elkaar terug of wij vernietigen deze als een van ons dat wilt (zie artikel 13);
 - blijven de bepalingen die bedoeld zijn om na het einde van onze overeenkomst voort te duren, gelden. Hieronder vallen in ieder geval maar niet alleen artikel 7, 10 en 11.

Artikel 6: Tarieven en betaling

1. In het aanbod staat het tarief voor de te leveren diensten in Euro's. Alle prijzen zijn exclusief BTW, reis- en verblijfskosten, tenzij anders vermeld. Meerwerk (zie artikel 4 lid 9) factureer ik op basis van nacalculatie.
2. Ik factureer per project. De factuur wordt vooraf in PDF-formaat per email verzonden; Facturen moeten binnen 7 dagen betaald worden door het bedrag netto over te maken naar de bankrekening van Lilla Kiss zonder korting, verrekening of opschorting.

Wat gebeurt er als jij te laat betaalt?

3. De betalingstermijnen zijn fatale termijnen; wanneer jij niet binnen de betaaltermijn betaalt, ben je direct in verzuim (niet nakomen van de overeenkomst) zonder dat ik hiervoor een ingebrekestelling (bijvoorbeeld een brief) hoeft te sturen. Dit mag ik als jij niet op tijd betaalt:
 - mijn werkzaamheden voor jou opschorten of de data aan een andere opdrachtgever vergeven zonder schadeplichtig te zijn.
 - een vertragingstoeslag rekenen vanaf het verzuim tot het moment dat er volledig betaald is. Deze bedraagt 1% per maand over het openstaande bedrag. Een deel van de maand wordt als volledige maand gerekend. Ook breng ik door mij gemaakte incassokosten aan jou in rekening. Deze worden berekend volgens het dan geldende Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten en zijn minimaal 15% van het totale bedrag. (buiten)gerechtelijke kosten en executiekosten inclusief rente zijn ook voor jouw rekening.
4. Je mag openstaande facturen van mij niet uitstellen of verrekenen met een bedrag dat jij nog van mij tegoed denkt te hebben. Betalingen die binnenkomen, gebruik ik eerst om (buiten)gerechtelijke kosten en rente te betalen. Daarna gaat het restant naar de oudste openstaande factuur, ook als jij hebt aangegeven dat het voor iets anders bedoeld was.

Artikel 7: Aansprakelijkheid

1. Ik zet mij volledig en naar beste inzicht en vermogen in om de diensten op de meest zorgvuldige wijze te verrichten.
2. In geval van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming (wanprestatie = ik kom de afspraak met jou niet na) ben ik alleen aansprakelijk voor directe schade die verband houdt met of

voortvloeit uit de overeenkomst als deze schade het gevolg is van mijn opzet, grove schuld of roekeloosheid.

3. Ik ben niet aansprakelijk voor schade:
 - die indirect is (denk aan reputatieschade, gevolgschade of gederfde winst)
 - die het gevolg is van gebrekkige of falende apparatuur of noodzakelijke verbindingen (internet) waardoor levering van de dienst niet mogelijk is;
 - die het gevolg is van handelen van jou, jouw ondergeschikten of derde contractspartijen;
 - die het gevolg is van een hack van elektronische apparatuur en/of programma's.
4. Wanneer ik wel aansprakelijk ben, hangt de hoogte van de vergoeding af van de mate waarin de tekortkoming aan mij toe te rekenen is. Een kleine afwijking leidt niet tot vergoeding. Ook betaal ik nooit meer dan het schadebedrag dat mijn bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering vergoedt én uitkeert. Als mijn verzekeraar niet uitkeert, is mijn aansprakelijkheid (het bedrag dat ik zal vergoeden) beperkt tot de factuurwaarde van de laatste factuur met een maximum van € 1000.
5. Jij meldt de schade direct na het ontstaan ervan schriftelijk aan mij.
6. Vorderingen op mij verjaren 12 maanden na het ontstaan van de vordering.
7. Is schade ontstaan door opzet, grove schuld of roekeloosheid van jou? Dan gelden de bepalingen in dit artikel niet.

Vrijwaringen

8. Jij vrijwaart mij voor alle vorderingen en aanspraken van derden:
 - gerelateerd aan deze overeenkomst tussen ons;
 - die voortvloeien uit de door jou ter beschikking gestelde gegevens;
 - die verband houden met mijn intellectuele eigendomsrechten en stelt mij volledig schadeloos voor wat betreft deze aanspraken. Ook zorg jij ervoor dat derden geen gebruik (kunnen) maken van de door mij geleverde werken als daarmee inbreuk wordt gemaakt op mijn rechten zoals genoemd in artikel 10. Jij stelt mij direct op de hoogte van (verwacht) gebruik door derden.

Artikel 8: Wat als er iets onverwachts gebeurt (overmacht)?

1. Soms gebeuren er dingen (tijdelijk of permanent, te verwachten of niet) waar niemand iets aan kan doen. In zo'n geval van overmacht ben ik niet verplicht om mijn werk (op tijd) af te maken. Ik mag mijn werkzaamheden tijdelijk (of deels) opschorten, zonder dat ik schadevergoeding hoeft te betalen. Daar is geen rechter voor nodig.
2. Onder overmacht vallen bijvoorbeeld situaties waarin ik, of mensen/bedrijven waarmee ik samenwerk, mijn werk niet kan doen door omstandigheden buiten onze schuld om. Denk aan ziekte (bij mij of naasten), een pandemie of epidemie, regels van de overheid, internet- of systeemstoringen, problemen met benodigde software of grotere gebeurtenissen zoals rellen of oorlog. Kortom: alles waar jij of ik geen controle over hebben.
3. Wij brengen elkaar zo snel mogelijk schriftelijk van overmacht op de hoogte en proberen samen een oplossing te vinden.
4. Duurt de overmacht langer dan 30 dagen? Dan kunnen wij in overleg ervoor kiezen de overeenkomst te beëindigen. Het werk dat ik al heb gedaan tot het moment van overmacht wordt wel gefactureerd en door jou betaald.
5. Schade die ontstaat door de overmacht komt niet voor mijn rekening en risico.

Artikel 9: Ben je niet tevreden over mijn werk?

1. Dan kun je jouw klacht goed onderbouwd doorgeven via info@lillakiss.nl binnen 1 week na de datum waarop je mijn werk ontvangen hebt aan mij toesturen. Ontvang ik binnen die termijn niets, dan ga ik er vanuit dat ik onze overeenkomst goed ben nagekomen.
2. Ik probeer jouw klacht binnen 2 weken in overleg op te lossen. Na deze periode geldt artikel 13.
3. Als jouw klacht terecht blijkt, zal ik de werkzaamheden alsnog uitvoeren zoals overeengekomen, tenzij dit voor jou aantoonbaar zinloos is geworden. In dat geval zal ik kijken of de planning veranderd kan worden. Indien dit niet mogelijk is, zullen wij samen tot een oplossing proberen te komen die zowel financieel als qua tijdigheid voor beiden (financieel) haalbaar is.
4. Tijdens een klachtenprocedure moeten facturen gewoon op tijd betaald worden.

Artikel 10: Intellectuele Eigendom

Mijn intellectueel eigendom en eventuele overdracht

1. Op alles wat ik maak (**Werken**) rusten mijn auteursrechten en/of andere (intellectuele) eigendomsrechten van mij of mijn licentiegevers. Denk hierbij aan mijn logo, templates, adviezen, concepten, handboeken, plannen, presentaties, adviezen, concepten, creaties en hand-outs. Voor zover mogelijk binnen de software die ik gebruik ook door mij gemaakte websites (denk aan het design, de lay-out, structuur, navigatie, op maat gemaakte elementen en ontwikkeld maatwerk) en cursusomgevingen (zoals de structuur, opbouw, vormgeving, workflows, lay-outs, modules en navigatie).
2. Deze rechten blijven van mij en worden niet automatisch aan jou overgedragen door onze samenwerking. Ook broncodes worden niet aan jou overgedragen. Wil jij dit wel, dan spreken wij hiervoor een vergoeding af en tekenen wij een akte van overdracht.
3. Volledige overdracht van auteursrechten op de gebouwde online cursusomgeving (zoals op maat gemaakte structuur, lay-out, navigatie, workflows, templates en technische inrichting) of website (inclusief bijvoorbeeld ontwerpbestanden, code of sjablonen) vindt alleen plaats als we dit vooraf schriftelijk zijn overeengekomen en voor zover dit mogelijk is binnen de gebruikte open source software. Hier kunnen aanvullende voorwaarden of een aparte vergoeding aan verbonden zijn. Zonder zo'n overdracht behoud ik als maker het intellectueel eigendom op deze onderdelen;

Jouw intellectueel eigendom

4. De inhoud die jij als opdrachtgever toevoegt aan een door mij gemaakte website of cursusomgeving (zoals teksten, video's, afbeeldingen, lesmateriaal) blijft jouw eigendom. Jij bent zelf verantwoordelijk voor de inhoudelijke en juridische juistheid van dit materiaal en je garandeert dat het geen inbreuk maakt op rechten van derden.

Jouw gebruiksrecht van mijn werk (licentie)

5. Zodra je het volledige tarief hebt betaald, mag je mijn werken (waaronder dus websites of online cursusomgevingen) gebruiken binnen jouw bedrijf:
6. Je mag de cursusomgeving gebruiken, invullen en aanpassen. Ook mag je de door mij gemaakte structuur of elementen kopiëren om in jouw andere projecten te gebruiken. Doorverkopen of gebruiken voor een project met een derde mag niet;

7. Je mag de website gebruiken, beheren en waar nodig zelf aanpassen. Het is niet toegestaan om mijn ontwerpen, templates of technische onderdelen opnieuw te gebruiken voor andere websites of projecten.
8. Je krijgt dus geen exclusieve rechten en je mag het niet doorverkopen of doorgeven aan anderen (niet overdraagbaar) of laten gebruiken door derden (niet-sublicentieerbaar). Je gebruikt het alleen voor het doel waarvoor we hebben samengewerkt.
9. Je hebt vooraf schriftelijke toestemming van mij nodig als jij:
 10. mijn werken gaat gebruiken voor andere doelen dan in lid 4 beschreven of die wij in de offerte hebben afgesproken. Wil jij een aangepast gebruik, dan gaan we hierover in gesprek om passende afspraken te maken;
 11. mijn werken wilt kopiëren, delen, verkopen of aan anderen laten zien. Dat betekent ook dat je het niet mag namaken of doorverkopen, met of zonder betaling;
 12. door mij gemaakte designs en templates van websites door een derde laten namaken;
 13. een vermelding van mijn rechten wilt verwijderen of wijzigen;
 14. een werk van mij als model of merk wilt registreren.
15. Als ik bij de bouw van een website gebruikmaak van bestaande thema's, plug-ins of tools van derden (zoals WordPress-thema's, Huddle opties of externe licenties), dan zijn hierop de licentievoorwaarden van die externe partij van toepassing. Jij bent er als opdrachtgever zelf verantwoordelijk voor dat je deze licenties correct gebruikt en eventueel verlengt.
16. Jij kunt via social media een foto of screenshot delen van een deel van onze samenwerking met vermelding van @lillakiss.
17. Na beëindiging van de overeenkomst mag jij de werken blijven gebruiken zoals wij hebben afgesproken. Dit geldt niet in geval van tussentijdse beëindiging van de overeenkomst.

Wat gebeurt er bij een inbreuk?

18. Als je mijn werk op een andere manier gebruikt dan we schriftelijk hebben afgesproken, dan beschouw ik dat als een schending van mijn rechten. Ook als iemand anders dat namens jou doet. In zo'n geval ben je mij direct een vergoeding van minimaal €5.000 verschuldigd. Daarnaast moet je ook alle schade vergoeden die ik daardoor echt heb geleden.

Nog even dit

19. Ik mag alle aan jou geleverde werken:
 20. altijd gebruiken voor mijn werkzaamheden voor andere opdrachtgevers. Echter, een template dat speciaal voor jou gemaakt is, is exclusief voor jou en wordt dus niet voor andere opdrachtgevers gebruikt;
 21. gebruiken voor mijn marketing- en promotiedoeleinden. Bijvoorbeeld jouw website vermelden op mijn website of social media kanalen, inclusief jouw logo en (bedrijfs)naam.
22. Als ik stories of posts van mijn werkzaamheden voor jou ter promotie deel op social media of mijn website, zal ik dit alleen met jouw toestemming doen. Dit geldt ook voor door jou geschreven recensies die ik op mijn website of social media plaats.

Artikel 11: Vertrouwelijkheid en non-exclusiviteit

Vertrouwelijkheid

1. Alle informatie die we in het kader van onze samenwerking van elkaar of via anderen te weten komen, houden we vertrouwelijk. We spreken met elkaar af dat we deze informatie niet met

anderen delen tenzij de wet of ons beroep ons daartoe verplicht of wij elkaar schriftelijk toestemming geven. We zorgen er ook voor dat deze informatie niet (per ongeluk) bij anderen terecht komt.

2. Wij gebruiken de informatie alleen voor het doel dat wij hebben afgesproken.
3. Als onze samenwerking stopt, geven we elkaar alle materialen en informatie terug die we tijdens de samenwerking hebben gekregen. Achtergebleven materialen of informatie vernietigen we op een zorgvuldige en veilige manier. We gebruiken of delen die informatie niet meer. We laten elkaar schriftelijk weten dat we dit netjes hebben afgehandeld en niets meer in beheer hebben.
4. Dit artikel geldt ook nadat wij onze samenwerking beëindigd hebben, behalve wanneer een van ons voor zichzelf optreedt in een tucht-, straf-, of civiele procedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.

Non-exclusiviteit

5. Met inachtneming van de vorige leden werk ik tijdens onze samenwerking ook voor derden.

Concurrentiebeding

6. Als ik een derde inhuur om werk voor jou te doen binnen onze samenwerking (bijvoorbeeld als ik ziek ben en toch op tijd wil leveren aan jou), mag jij deze ingehuurd partij niet zelf rechtstreeks inhuren. Dit geldt tijdens de opdracht én tot 2 jaar nadat de opdracht is afgelopen. Je mag dus alleen via mij met deze partij samenwerken.
7. Wil je toch rechtstreeks samenwerken met een derde die ik heb ingehuurd? Dan moet je mij daar eerst schriftelijk toestemming voor vragen. Als ik akkoord ga, spreken jullie samen een passende vergoeding af voor mij.

Artikel 12: Geen arbeidsovereenkomst

1. We spreken duidelijk af dat we géén arbeidsovereenkomst met elkaar aangaan. In plaats daarvan werken we samen op basis van een opdrachtovereenkomst, zoals bedoeld in artikel 7:400 en verder van het Burgerlijk Wetboek. We zullen ons tijdens de samenwerking ook gedragen zoals gebruikelijk is bij dit soort opdrachten.
2. Ik voer mijn werk voor jou volledig zelfstandig uit. Jouw instructies zijn alleen bedoeld om het werk goed en op tijd te doen volgens de afspraken met jouw klanten.
3. Jij houdt geen loonbelasting, premies volksverzekeringen, inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet en/of andere premies werknemersverzekeringen in op betalingen aan mij. Indien dit nodig is, zorg ik zelf voor de afdracht van deze betalingen.
4. Als de Belastingdienst of andere fiscale/sociale instanties vinden dat onze samenwerking toch lijkt op een (fictieve) dienstbetrekking, spreken wij hierbij duidelijk af dat dat niet zo is. Onze samenwerking is géén arbeidsovereenkomst zoals bedoeld in de wet (boek 7, titel 10 van het Burgerlijk Wetboek). Moet jij daardoor toch bepaalde premies of lasten betalen (zoals loonheffingen of sociale premies), dan betaal jij die eerst zelf, in afwachting van een nieuw oordeel van de betreffende instantie.

Artikel 13: Wat als we er samen niet uitkomen?

1. Geschillen die wij niet samen op kunnen lossen, leggen wij voor aan de bevoegde Rechtbank Noord-Holland, locatie Groningen.
2. Op onze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.